

## Локальный акт

### Правила оказания платных дополнительных образовательных услуг в МБОУ «Лицей №8»

#### 1. Общие положения

Настоящие Правила определяют порядок оказания платных образовательных услуг.

Понятия, используемые в настоящих Правилах:

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее(-ие) платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - физическое и (или) юридическое лицо, осуществляющее(-е) на основании лицензии образовательную деятельность и оказывающее(-ие) платные образовательные услуги по реализации основных и дополнительных образовательных программ (части образовательной программы)

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам

Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях

Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг

Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ (части образовательных программ), специальных курсов, определяются в договоре.

Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора

Исполнитель вправе снизить стоимость платных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых

взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающихся.

Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

### **Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров.**

1. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить заказчику достоверную информацию об исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора

1.1. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, предусмотренных Законом РФ «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в российской Федерации»

1.2. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую заказчиком образовательную услугу.

1.3. Договор заключается в простой письменной форме.

1.4. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее – поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, также условия не подлежат применению.

1.5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет на дату заключения договора.

### **Ответственность исполнителя и заказчика**

1.6. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

1.7. При обнаружении недостатков при оказании образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

А) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы) и договором;

Б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;

В) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьим и лицами.

1.8. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказания образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

1.9. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг заказчик вправе по своему выбору:

А) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;

Б) поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

В) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;

Г) расторгнуть договор.

1.10. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

1.11. По инициативе исполнителя, договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

А) применения к обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

Б) невыполнения обучающимися обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

В) установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

Г) просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

Д) если надлежащее исполнение обязательств по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

## **2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг**

2.1. МБОУ «Лицей №8» вправе оказывать населению, предприятиям и организациям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами:

2.2. Обучение по дополнительным образовательным программам:

- Работа кружков художественно-эстетической направленности, спортивно-оздоровительных секций (деятельность которых выходит за рамки основной образовательной программы);
- Преподавание специальных курсов и циклов дисциплин социально-экономического, физико-математического и естественнонаучного направлений;
- Обучение (дополнительное в компьютерном классе);
- Репетиторство с учащимися других образовательных учреждений;
- Подготовка детей к школе («Школа будущего первоклассника»);
- Кружок художественно-эстетической направленности (центр развития детей "Умнички").

2.3. Кружки и секции сверх выделенных бюджетом ставок штатного расписания, выделенных на организацию дополнительного образования детей.

### **3. Деятельность МБОУ «Лицей №8» по оказанию ПДОУ.**

3.1. Научно-методический совет лицея составляет список спецкурсов по различным направлениям на каждый учебный год

3.2. Директор формирует временный трудовой коллектив по оказанию ПДОУ и устанавливает функциональные должностные обязанности

#### *Должностные обязанности директора лицея*

- Изучает потребности населения в организации ПДОУ;
- Формирует временный трудовой коллектив по оказанию ПДОУ;
- Составляет штатное расписание, смету расходов по оказанию ПДОУ;
- Устанавливает ежемесячную заработную плату преподавателям;
- Подписывает трудовые договоры с участниками временного трудового коллектива;
- Заключает договоры с родителями (законными представителями);
- Проводит родительские собрания и осуществляет индивидуальную работу с родителями;
- Издаёт приказы по осуществлению ПДОУ;
- Осуществляет совместно с зам.директора по УВР и ВР контроль по осуществлению ПДОУ.

#### *Должностные обязанности заместителя директора по УВР и ВР*

- На основании решения НМС лицея составляют перечень предлагаемых спецкурсов, кружков, секций, исходя из потребностей учащихся и воспитанников и анализа деятельности за предыдущий год;
- Подбирают совместно с директором лицея преподавателей и руководителей и комплектуют группы учащихся;
- Планируют совместно с преподавателями, руководителями программы спецкурсов, кружков, секций;
- Осуществляют контроль за предоставлением ПДОУ и ведением документации
- Составляют расписание занятий.

#### *Должностные обязанности кураторов*

- Оформляют договоры с родителями, трудовые соглашения с членами временного трудового коллектива;
- Собирают квитанции об оплате спецкурсов;
- Контролируют посещаемость учащимися занятий;  
*Должностные обязанности главного бухгалтера лицея;*
- Участвует в составлении сметы расходов;
- Начисляет заработную плату участникам временного трудового коллектива;
- Ведет учет доходов, предназначенных на развитие лицея.

3.3. Документация по оказанию ПДОУ является документацией строгой отчетности и хранится в течение 3-х лет.

3.4. Вопросы расходования доходов, полученных от оказания ПДОУ, заслушиваются на заседании Совета лицея.

#### **4. Оплата труда членов временного трудового коллектива по оказанию ПДОУ**

4.1. Оплата труда членов временного трудового коллектива по оказанию ПДОУ производится на основании трудового договора, заключенного с каждым членом коллектива индивидуально.

4.2. При заключении трудового договора в части оплаты учитывается профессиональный уровень преподавателя, категория, ученая степень.

4.3. Оплата заместителям директора по УВР и ВР производится из учета количества групп и курируемых классов.

4.4. Оплата директора производится на основании выписки из приказа «Об установлении доплат руководителям» от суммы дохода по платным дополнительным образовательным услугам.

4.5. Оплата 1 ставки платного гардероба составляет 3000 ежемесячно.

#### **5. Льготы по оплате ПДОУ**

5.1. Льготами 50% по оплате ПДОУ пользуются следующие категории населения:

Для детей, семьи которых имеют документ на предоставление льгот.

Для детей-инвалидов.

Для детей из семей, находящихся в социально-опасном положении (социально-опасное положение – ситуация, представляющая опасность для жизни и здоровья ребенка вследствие воздействия определенных социальных обстоятельств) при предоставлении акта обследования семьи и ходатайства классного руководителя.

Для детей, у которых родители являются инвалидами (один или оба).

Для детей, родители которых подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (далее черныбыльцы).

Для детей, родители которых погибли при исполнении служебного долга (один или оба).

5.2. Льготами 25% по оплате ПДОУ пользуются дети сотрудников МБОУ «Лицей №8».

## **6. Порядок возмещения денежных средств за пропущенные по уважительной причине занятия**

6.1. К уважительным причинам пропуска занятий относятся:

- Болезнь учащегося (при предоставлении медицинской справки);
- Участие учащегося в научных, спортивных, художественных, общественных мероприятиях различного уровня при предоставлении подтверждения;
- Обстоятельства непреодолимой силы.

6.2. Возврат средств производится из расчета количества пропущенных часов и стоимости одного часа, на основании заявления родителей и предоставляемого документа