Заместитель главы администрации района, начальник управления образования и социального развития администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода

ул. Пискунова, д.1, г. Нижний Новгород, 603005
тел. +7 (831) 419-76-03, факс +7 (831) 419-71-63
e-mail: ngradm@nizh.admgor.nnov.ru

_____ № _____

На № _____ от _____

Руководителям общеобразовательных учреждений Нижегородского района

О дополнительной заявочной кампании
на компенсацию части стоимости расходов
на приобретение путевок в санаторно-оздоровительные
организации в 2023 году

Уважаемые руководители!

Комиссия по организации отдыха и оздоровления детей администрации Нижегородского района сообщает, что в соответствии с протоколом городской комиссии по организации отдыха и оздоровления детей города Нижнего Новгорода от 10 марта 2023 года №1 объявлена **дополнительная заявочная кампания на компенсацию части стоимости расходов на приобретение путевок в санаторно-оздоровительные лагеря до 1 мая 2023 года**. Комиссия организует отдых и оздоровление детей в возрасте от 4,5 лет (организации, осуществляющие санаторно-курортную помощь и/или санаторно-курортное лечение детей) до 15 лет включительно, обучающихся в одном из образовательных учреждений города Нижнего Новгорода. Компенсация части стоимости расходов на приобретение путевки в организации, осуществляющие санаторно-курортное лечение детей на территории РФ, в 2023 году составляет 12 889,8 рублей.

Рекомендуем довести данную информацию до всех родителей ваших образовательных учреждений. Заявление на компенсацию части стоимости расходов на приобретение путевки с прилагаемыми документами (копия паспорта родителя, копия свидетельства рождения ребенка (паспорта ребенка), справка из школы, справка из поликлиники 070-у для получения путевки, выписка с реквизитами лицевого счета из банка) необходимо предоставить в комиссию по организации отдыха и оздоровления детей Нижегородского района (ул. Пискунова дом 1, администрация Нижегородского района, кабинет № 25) **в срок до 1 мая 2023 года.** Часы работы : вторник с 10 до 12 часов, четверг с 14 до 17 часов, контактный телефон 4197223.

Приложение:
заявление на компенсацию части стоимости расходов (приложение 1),

Председатель комиссии по организации
отдыха и оздоровления детей И.С.Крючков

Мошнина Елена Леонидовна
419 72 23

Приложение 1

Заявление

о предоставлении путевки с частичной оплатой и компенсации части расходов по приобретению путевки в организации, осуществляющие санаторно-курортное лечение детей, в соответствии с

имеющейся лицензией, и организации, оказывающие санаторно-курортную помощь детям в соответствии с имеющейся лицензией

В комиссию по организации отдыха
и оздоровления детей
Нижегородского района
города Нижнего Новгорода
гр. _____
_____
(Ф.И.О.)
паспорт ____ N _____
выдан _____,
_____
проживающего(ей) по адресу: _____
_____
Конт.тел._____
Место работы_____
Должность_____

Прошу предоставить путевку с частичной оплатой/ компенсировать расходы по приобретению путевки в _____ на 20_____ год (наименование организации, осуществляющей санаторно-курортную помощь и/или санаторно-курортное лечение детей в соответствии с имеющейся лицензией) моему ребенку_____
(ФИО ребенка)
_____ года рождения, обучающемуся в _____
(школа, класс)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Копию заполненных страниц паспорта получателя
2. Копию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка
3. Справку 070-у (справка для получения путевки) от _____ года
4. Справку с места обучения ребенка
5. Копию первой страницы сберегательной книжки или иного документа с указанием номера расчетного счета в банке, расположенном на территории Нижегородской области Пункты 6, 7, 8 см. на обороте

Реквизиты банка
Наименование банка
БИК_____
КПП_____
ИНН _____
Корреспондентский счет_____
Лицевой счет_____

О том, что мера социальной поддержки в форме предоставления путевки либо компенсация расходов по приобретению путевки в санаторий, санаторно-оздоровительный центр может быть предоставлена один раз в год ребенку до 15 лет включительно на момент заезда в оздоровительную организацию, проинформирован(а).

На обработку персональных данных согласен _____

Подпись получателя Дата

Заявление принято "__" _____ 20__ года в час_____(должность, Подпись лица, принявшего заявление)

Оборотная сторона заявления
(заполняется после получения уведомления
о предоставлении компенсации расходов
и по возвращении ребенка из санатория,
санаторно-оздоровительного центра)

6. Отрывной талон к путевке с _____ по _____ 20___ года в
_____
_____
_____
(полное наименование оздоровительной организации, адрес местонахождения)

7. Квитанцию об оплате путевки родителем

8. Документы оздоровительной организации (в случае, если организация находится за пределами Нижегородской области):

Заверенную копию лицензии N _____ на медицинскую деятельность

Заверенную копию лицензии N _____ на образовательную деятельность или договора с _____ (наименование образовательной организации) от _____ N _____ об оказании образовательных услуг

Документы приняты "__" _____ 20__ года в _____ час.

_____

(должность, ФИО)

Подпись лица, принявшего документы